

कार्यालय कार्यपालक अभियंता

भवन एवं आधारभूत संरचना

डॉ०रा०प्र०क०८०वि०, पूसा, समस्तीपूर (बिहार) - 848125

पत्रांक: 304 / का०आ०(भ० एवं आ०)

दिनांक: 26/08/2022

निविदा आमंत्रण सूचना संख्या-03/2022-23

तृतीय श्रेणी के इच्छुक संवेदकों के सूचीबद्धता हेतु मरम्मती/जीर्णोद्धार/अनुकरण/लघुनिर्माण कार्यों का निष्पादन नामांकन के आधार पर करने हेतु बिहार सरकार/केन्द्र सरकार के विभिन्न विभागों में तृतीय श्रेणी में पंजीकृत संवेदकों को असैनिक एवं विधुत कार्य हेतु सूचीबद्ध करने हेतु प्रस्ताव बंद लिफाफा में रजिस्टरड/स्पीड पोस्ट द्वारा आमंत्रित किया जाता है।

1.	आवेदन डाउनलोड करने की तिथि :-	दिनांक 29.08.2022 से विश्वविद्यालय वेबसाईट www.rpcau.ac.in पर डाउनलोड करने हेतु उपलब्ध।
2.	मुहरबंद लिफाफा प्राप्त करने की अंतिम तिथि:-	दिनांक 06.09.2022 के 4:00 अपराह्न तक।
3.	मुहरबंद लिफाफा खोलने की तिथि, स्थान एवं समय:-	दिनांक 07.09.2022 कार्यालय कार्यपालक अभियंता (भवन एवं आधारभूत संरचना) को 11:00 पूर्वाहन में।

4. सूचीबद्धता हेतु संवेदकों से विहित प्रपत्र में प्रस्ताव आमंत्रित किया जाता है, प्रपत्र 'क' में बायोडाटा तथा प्रपत्र 'ख' में विगत तीन वित्तीय वर्षों में विष्वविद्यालय में किये गये मरम्मति कार्य से संबंधित कार्यानुभव, टर्न ओभर एवं कार्य करने की दक्षता से संबंधित सूचना होगी। पात्रता मापमण्ड हेतु संवेदक द्वारा विगत तीन वर्षों में किसी एक वर्ष में कम से कम 12 लाख रूपये का टर्न ओवर विश्वविद्यालय में किये गये कार्यों से होना आवश्यक है।
5. प्रपत्र 'क' और 'ख' के लिफाफे के उपर असैनिक/विधुत कार्य हेतु लिखना अनिवार्य है।
6. ऐसे संवेदक जो किसी भी कार्य में डिबार है अथवा जिन पर अपराधिक मामला दर्ज होगा, उनके आवेदन को सीधे अस्वीकार कर दिया जाएगा।
7. संवेदक के सूचीबद्ध होने के बाद यदि पाया जाता है कि वे किसी कार्य में डिबार हैं या उन पर अपराधिक मामला दर्ज है तो उनकी सूचीबद्धता को तत्काल रद्द कर दिया जायेगा।
8. संवेदक के सूचीबद्ध होने के बाद यदि ज्ञात होता है कि उनके द्वारा अपने आवेदन में गलत सूचना दी गई थी तो उनकी सूचीबद्धता तत्काल रद्द करते हुए उनके निबंधन को काली सूची में दर्ज किया जाएगा।
9. संवेदकों की सूचीबद्धता एक वर्ष के लिए मान्य होगी।
10. आपातकालीन/आवश्यक कार्य को मनोनयन के आधार पर कराया जाएगा।
11. विहित प्रपत्र 'ख' में उपलब्ध कराई गई सूचना के आधार पर मान्य कार्यों के लिए विगत तीन वर्ष में किये गए कार्यों की कुल राषि (पारा 4 का टर्न ओवर का योग) का आकलन करते हुए औसत अनुमान्य कार्य राषि की गणना की जाएगी तथा कुल औसत अनुमान्य कार्य राषि के आधार पर क्रमबार सूची तैयार किया जाएगा।
12. उपर्युक्त क्रमबार सूची के आधार पर उक्त $30+6=36$ (तीस असैनिक एवं छह विधुत) संवेदकों का चयन किया जाएगा।
13. विश्वविद्यालय के दोनों कार्य प्रमंडलों में सूचीबद्ध संवेदकों का मनोनयन लॉटरी के द्वारा किया जायेगा।
14. किसी एक कार्य प्रमंडल में तुलनात्मक रूप से अधिक कार्य होने पर दूसरे प्रमंडल में सूचीबद्ध संवेदक को उस प्रमंडल की सहमति से कार्य आवंटन किया जा सकता है।
15. सूचीबद्ध संवेदकों का कार्य आवंटन के संबंध में किसी प्रकार का दावा या आपति मान्य नहीं होगा।
16. प्रत्येक कार्य के लिए विभागीय नियमानुसार एकरासनामा किया जाएगा।

26/8/22
26.8.22



17. एक संवेदक को मात्र एक ही विष्वविद्यालय कार्य प्रमंडल में सूचीबद्ध किया जाएगा। विष्वविद्यालय के दूसरे कार्य प्रमंडल में सूचीबद्धता की परिस्थिति में संवेदक का सूचीबद्धता किसी एक कार्यालय में रद्द कर दिया जाएगा।
18. संवेदकों के चयन हेतु प्रस्ताव प्राप्ति के साथ अग्रधन के रूप में रुपया 5000/- (पाँच हजार) (नहीं लौटाने योग्य) NEFT/RTGS के माध्यम से कर्यालय अभियंता (भवन एवं आधारभूत संरचना) के पदनाम से खाता संख्या 4512002100000063 IFSC Code: PUNB0451200 पर भुगतेय होगा। भुगतान का प्राप्ति रसीद प्रपत्र के साथ संलग्न करना होगा। ऐसा न करने पर निविदा मान्य नहीं होगा।
19. संवेदकों के सूचीबद्धता के संबंध में किसी भी प्रकार की आपत्ति का निराकरण करने हेतु संबंधित निदेशक सक्षम पदाधिकारी होंगे।
20. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण प्रस्ताव आमंत्रन सूचना को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित होगा।
21. सूचीबद्ध संवेदकों को अधिकतम पन्द्रह लाख रुपये का कार्य आवंटित किया जा सकता है।
22. कार्य आवंटन के पश्चात सूचीबद्ध संवेदक द्वारा श्रम अनुज्ञाप्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। अन्यथा आवंटित कार्य रद्द कर दिया जाएगा।
23. सूचीबद्ध संवेदकों को कार्य का आवंटन DSR-2021 (असैनिक), DSR-2018 (विधुत) एवं गैरअनुसूचित दर संबंधित निदेशक के द्वारा स्वीकृत दर पर आधारित होगा।
24. संवेदक को आवेदन (बन्द लिफाफा में) के साथ निम्न कागजात संलग्न करना अनिवार्य होगा। अन्यथा आवेदन अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
 - i.) तृतीय श्रेणी में निबंधन का स्व अभिप्रमाणित निबंधन पत्र।
 - ii.) GST में निबंधन से संबंधित पत्र की स्व अभिप्रमाणित छायाप्रति।
 - iii.) पैन कार्ड की स्व अभिप्रमाणित छायाप्रति।
 - iv.) संवेदक का दूरभाष संख्या ताकि आवधकता पड़ने पर उनके माध्यम से उन्हें सूचित किया जा सके।
 - v.) संवेदक को पिछले तीन वित्तीय वर्ष 2019-20, 2020-21 एवं 2021-22 में कार्य अनुभव प्रमाण पत्र की स्व अभिप्रमाणित छायाप्रति।
 - vi.) अद्यतन चरित्र प्रमाण का स्व अभिप्रमाणित छायाप्रति।

26/8/22
 कार्यपालक अभियंता
 कार्यपालक अभियंता (पाठ्य आ०स०)
 निविदा एवं आधारभूत संरचना
 डॉ राजनेपांडित यादव, विश्वविद्यालय
 Executive Engineer (B.Tech)
 राज्यपालक कुमार, राज्यपालक
 राज्यपालक कुमार (उचित)
26/8/22

ज्ञापांक 304 / कां०आ०(भ० एवं आ०)

दिनांक: 26/8/2022

प्रतिलिपि:

1. प्रभारी पदाधिकारी, विश्वविद्यालय वेबसाइट। उनसे अनुरोध है कि कृपया विश्वविद्यालय की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करें।
2. अध्यक्ष (स्थायी निविदा समिति) / स्थायी निविदा समिति के सभी सदस्य को सूचनार्थ प्रेषित।
3. निदेशक (भवन एवं आधारभूत संरचना) / निदेशक (संयंत्र एवं सुविधाएँ) / नियंत्रक / सहायक नियंत्रक / कार्यपालक अभियंता (संयंत्र एवं सुविधाएँ) को सूचनार्थ प्रेषित।

कार्बन प्रति: माननीय कुलपति महोदय के सचिव को सूचनार्थ प्रेषित।

सूचनापट।